

# 電印パソポン Ver 3 取扱説明書

## 動作環境

DOS/Vマシン	<ul style="list-style-type: none"><li>● Windows 11</li><li>● Windows 10</li><li>● Windows 8</li></ul>
アプリケーション	<ul style="list-style-type: none"><li>● Microsoft Word 2021,2019, 2016, 2013</li><li>● Microsoft Excel 2021,2019 2016, 2013</li></ul>





※ 本体(USBメモリ)内にあるフォルダ・ファイルを移動、コピーすると動作できなくなります。その際は有償修理となります。

印影ファイル(〇〇.IKD)は移動やコピーしても影響ありません。

## パソコンに取り付ける

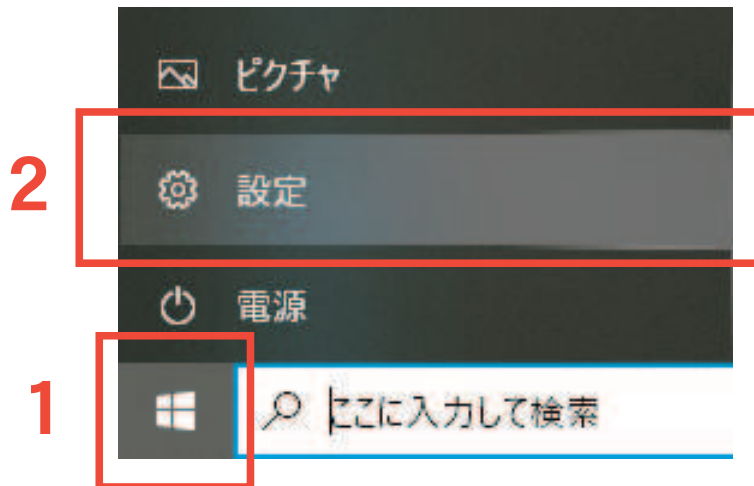
- 1 本製品をパソコン本体のUSBポートに挿し込みます。
- 2 [マイコンピュータ]にて[リムーバブルディスク]又はパソポンのアイコンが追加されます。

## 電印パソポンの起動

- 1 [リムーバブルディスク]又はパソポンのアイコンを開きますと、[InkUSB]、[InkSETUP] 2つのフォルダがあることを確認します。
- 2 [InkUSB] のフォルダを開き、【INKAN.exe】のアイコンをダブルクリックします。
- 3 パスワード画面が表示されますので 入力欄に「0000 ゼロ4つ」を入力し  をクリックします。
- 4 起動画面後、タスクトレイに  が表示されます。



# Windows 10 タスクバーの設定

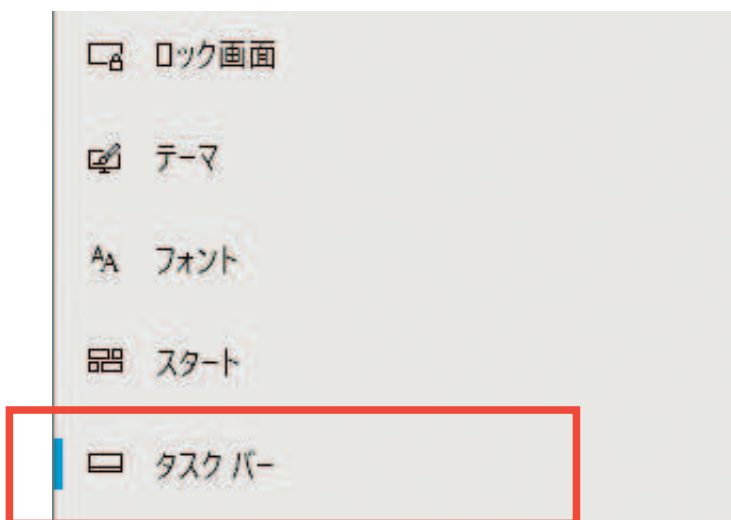


[スタート] ボタンをクリックし、[設定] を選択します。



[個人用設定] を選択します。

4



「タスクバー」を選択します。

## タスクバー

### 通知領域

5

タスクバーに表示するアイコンを選択します

システムアイコンのオン/オフの切り替え

「タスクバーに表示するアイコンを選択します」を選択します。

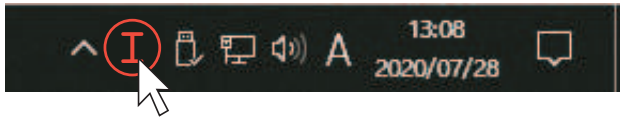
6



「パソポンMFCアプリケーション」をオンにします。

## 文書ファイルに捺印

- 1 捺印する文書ファイルを開き、文字入力可能な状態にします。
- 2 タスクトレイの **(I)** にマウスカーソルを合わせ、左クリックします。



- 3 タスクトレイの **(I)** にマウスカーソルを合わせ、左クリックします。  
[捺印]の画面が表示されます。



- 4 捺印する印影を選択し、印影にマウスカーソルを持って行きます。  
捺印したい位置へ、ドラッグ（左クリックしたまま）しますとマウスカーソルが手の形に変わります。  
手のカーソルが赤から青に変わった状態で放しますと、その位置に印影が表示されます。

## 全般設定

タスクトレイの **(I)** を右クリックし、項目の中から [プロパティ] を選択。  
[全般設定] のタブをクリックします。



### 【捺印後のロック】

する・・・捺印後、印影及びファイルがロックされます。  
しない・・・捺印後、印影及びファイルもロックされません。

### 【日付印設定】

基本的にパソコンの日付機能に合わせて設定されますが、過去・未来の日付にも設定可能です。

### 【日付書式】

以下の書式に変更出来ます。  
2024.01.01  
2024.1.1  
6.01.01  
6.1.1

## 印影の登録変更

- 1 タスクトレイの **(I)** を右クリックし、項目の中から [プロパティ] を選択。  
[印影設定] の画面が表示されます。

- 2 登録窓の下にある **使用する** をクリックします。


引き続き **印影を選択する** をクリックします。

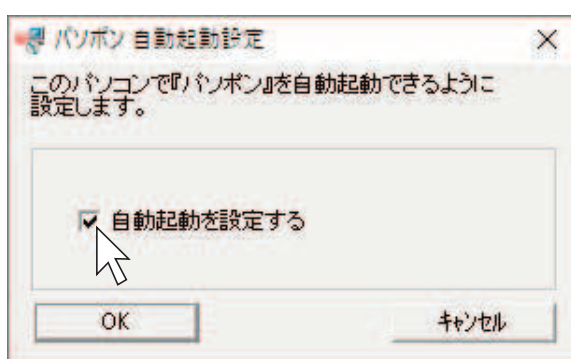
- 3 印影選択のダイアログボックスが表示されますので、  
[InkUSB] のフォルダに保存されている印影ファイル (.IKD) を選択。

## その他の機能

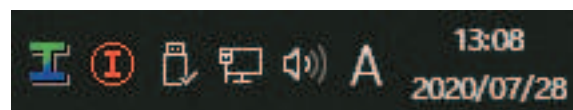
### 自動起動設定

本製品をパソコン本体のUSBポートに挿し込んだ時点でソフトが自動的に立ち上がる設定です。


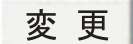
- 1 マイコンピュータから [リムーバブルディスク] 又はパソコンのアイコンを開きます。
- 2 その中にある [InkSETUP] のフォルダを開きます。  
そして [AutoInkSetup.exe] のアイコンをクリックします。
- 3 以下の画面が表示されますので、自動起動を設定するにチェックを入れ、 をクリックして完了です。

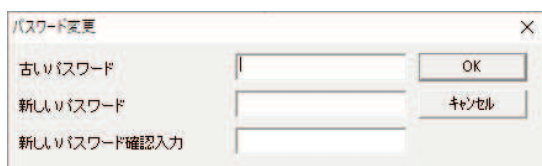


- 4 タスクトレイに  が表示されていることを確認します。

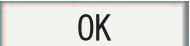


### パスワード変更

- 1 タスクトレイの  を右クリックし、項目の中から [プロパティ] を選択。  
[印影設定] の画面で印影が表示されていることを確認します。
- 2 [パスワード変更] のタブをクリックします。
- 3 [パスワード変更] の  をクリックします。



古いパスワード・・・現在使用しているパスワード  
新しいパスワード・・・変更する新規のパスワード

各段入力し終わりましたら  をクリックして完了です。

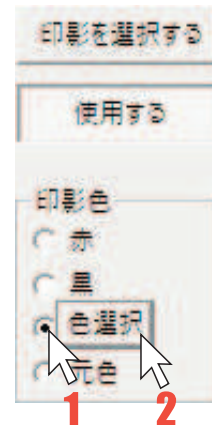
※ このパスワード設定は、印影設定の登録窓（印影1・印影2・日付印）に表示されている印影のパスワードと電子印鑑本体のパスワードが同時に変更されます。

## 捺印取り消し

最後に捺印した印影だけ「取り消し」が可能です。  
この操作を行っても文書のロック解除はされません。

## 印影のカラー設定

- 1 [ 印影設定 ] にて登録完了した時点での色は赤になっております。
- 2  使用する の下に、[ 印影色 ] のチェックボタンがあることを確認します。
- 3 チェックボタンをクリックしますと印影がその色に変わります。
- 4 その他の色（256色対応）に設定する場合は、 色選択 をクリックします。



## 電印パソポンの終了

- 1 タスクトレイの **(I)** を右クリックし、項目の中から [ 終了 ] を選択。

## 御注意

1. 本製品及び本書は株式会社伊藤印材店の著作物です。  
したがって、本製品及び本書の一部または全部を無断で複写・複製・転載・改変する事は法律で禁じられています。
2. 本製品及び本書の内容については、改良のため予告なく変更する事があります。
3. 本製品を適用した結果の他への影響については、上記に関わらず責任は負いかねますのでご了承下さい。
4. 本ソフトウェアに含まれる著作権等の知的財産権はお客様に移転されません。
5. 本ソフトウェアのソースコードについては、如何なる場合もお客様に開示・使用許諾を致しません。  
また、ソースコードを解明するために本ソフトウェアを解析し逆アセンブラや逆コンパイル、またはその他のリバースエンジニアリングすることは禁止します。
6. 書面による事前承諾を得ずに、本ソフトウェアをタイムシェアリング・リース・レンタル・販売・移転サブライセンスする事を禁止します。
7. 本製品は日本国内使用です。 本製品を日本国外で使用された場合、弊社は一切の責任を負いかねますので予めご了承ください。
8. お客様は、本製品又は、その使用权を第三者に再使用許諾・譲渡・移転又はその他の処分を行うことはできません。
9. 弊社は、お客様が [ 御注意 ] の諸条件にいずれかに違反されたときは、いつでも本製品のご使用を終了させることができるものとします。

## 商標について

- Microsoft Windowおよび Microsoft Excel, Wordは米国Microsoft Corpの米国及びその他の国における登録商標です。
- Adobe Acrobat及びAdobe Acrobat Readerは、米国アドビ社の米国及びその他の国における登録商標です。